

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Совета директоров

АО НПФ «Атомфонд»

Протокол №97 от 10.12.2025 г.

**Порядок
выбора и отказа от услуг специализированного депозитария АО НПФ «Атомфонд»
(редакция №2)**

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Порядок выбора и отказа от услуг специализированного депозитария АО НПФ «Атомфонд» (далее - Порядок) определяет:

1) порядок выбора специализированного депозитария для заключения с ним договора оказания услуг специализированного депозитария (далее – Договор) АО НПФ «Атомфонд» (далее - Фонд), с целью исполнения Фондом своих функций, предусмотренных положениями Федерального закона от 07.05.1998 N 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»;

2) порядок отказа от услуг специализированного депозитария, с которым заключен Договор.

1.2. Услуги специализированного депозитария в каждый момент времени могут оказываться Фонду только одним юридическим лицом, имеющим соответствующие лицензии.

2. Порядок выбора специализированного депозитария

2.1. Выбор специализированного депозитария осуществляется путем проведения закупки в порядке, установленном Единым отраслевым стандартом закупок (положение о закупке) государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее - ЕОСЗ) с учетом особенностей, предусмотренных, настоящими Порядком.

2.2. Размещение сведений и документов по закупке услуг специализированного депозитария осуществляется Фондом в соответствии с положениями ЕОСЗ и настоящего Порядка.

2.3. Специализированному депозитарию, который был утвержден Советом директоров Фонда, финансово-инвестиционный отдел в течение 10 (Десяти) дней с указанного момента направляет уведомление о выборе специализированного депозитария и о заключении соответствующего(-их) Договора(-ов) об оказании услуг специализированного депозитария, на условиях, согласованных в ходе процедуры закупки.

3. Порядок отказа от услуг специализированного депозитария

3.1. Вопрос об отказе от услуг специализированного депозитария, (расторжение заключенного договора), может быть вынесен Генеральным директором Фонда на рассмотрение Правлению Фонда в случаях предусмотренных действующим законодательством и ЕОСЗ.

3.2. При выявлении оснований для отказа от услуг специализированного депозитария отдел по управлению рисками и/или финансово-инвестиционный отдел Фонда готовит и направляет Генеральному директору Фонда служебную записку и информацию о последствиях отказа от услуг специализированного депозитария.

3.3. Решение об отказе от услуг специализированного депозитария принимается Генеральным директором Фонда на основании рассмотрения представленной информации и документов.

В случае принятия решения об отказе от услуг специализированного депозитария Генеральный директор Фонда осуществляет меры по прекращению Договора(-ов) оказания услуг специализированного депозитария в соответствии с условиями указанного(-ых) договора(-ов) и действующих нормативных правовых актов.